



ДЕТСКА ГРАДИНА №10 "СЛЪНЧИЦЕ"
9300 гр. Добрич, ул. „Ласкал Димитър Попов“, № 1, тел.:058/593 030; 0884 311403,
e-mail: d4dg10@gmail.com; dg10dobrich@abv.bg; <http://dg10-dobrich.com/>;
info-800301@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:
СИЛВИЯ ТАЧЕВА
ДИРЕКТОР ДГ № 10
ГРАД ДОБРИЧ

ЕТИЧЕН КОДЕКС
ЗА ПОВЕДЕНИЕТО
НА УЧИТЕЛИТЕ, СЛУЖИТЕЛИТЕ,
РАБОТНИЦИТЕ
И РОДИТЕЛИТЕ
В ДЕТСКА ГРАДИНА № 10
„СЛЪНЧИЦЕ“
ГР. ДОБРИЧ

Етичният Кодекс е създаден на основание Конвенцията на ООН за правата на детето; Европейската харта за правата на човека; Конституция на РБ; Закон за защита правата на детето; Закон за защита правата на човека; чл.175, ал.1, 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

12.09.2025 г., Добрич

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. ВЪВЕДЕНИЕ
2. РАЗДЕЛ I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ
3. РАЗДЕЛ II. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ
НА УЧАСТНИЦИТЕ В УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ
 - 3.1. Глава I - Педагогически специалисти и служители в детската градина.
 - 3.2. Глава II - Обществен съвет
 - 3.3. Глава III – Родители
4. РАЗДЕЛ III. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ СЕМЕЙСТВОТО
5. РАЗДЕЛ IV. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ КОЛЕГИТЕ
6. РАЗДЕЛ V. МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ ОБЩЕСТВОТО
7. РАЗДЕЛ VI. ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ НА УЧИТЕЛИТЕ И
СЛУЖИТЕЛИТЕ
8. РАЗДЕЛ VII. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ
9. РАЗДЕЛ VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ
10. РАЗДЕЛ IX. СТАНДАРТИ НА ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И РАБОТА
11. РАЗДЕЛ X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Етичният кодекс представя стандартите за етично поведение на работещите с деца в образователно-възпитателния процес и има за цел:

1. Да утвърди основните ценности, норми и принципи на поведение, които работещите с деца трябва да знаят и спазват в своята практика.
2. Да укрепи авторитета на учителите и общественото доверие към детската градина като институция.
3. Да утвърди волята и стремежа на работещите с деца за етичност в образователно - възпитателния процес.
4. Да насочва поведението и подпомага работещите с деца в решаването на етични дилеми, които срещат в своята практика.
5. Да очертае моралните отговорности на работещите с деца: към детето, към семейството, помежду им и към обществото.

РАЗДЕЛ I

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Работещите в ДГ № 10 „СЛЪНЧИЦЕ“, гр. Добрич, изпълняват своите функции, като се ръководят от основните ценности и принципи:

Чл. 1. Детството е изключително важен период от живота на човека.

Чл. 2. Семейството е най- естествената среда за развитието на детето.

Чл. 3. Всяко дете притежава неповторима уникалност и стойност.

Чл. 4. На всяко дете е гарантирало правото на:

- свобода на изразяване на мнение;
- свобода на мисълта, съвестта и религия;
- формиране на собствени възгледи в право да ги изразява свободно.

Чл.5. Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство методи на възпитание, физическо, психическо и друго насилие или форми на въздействие.

Чл.6. Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие.

Чл. 7. Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила е длъжно незабавно да уведоми дирекция „Социално подпомагане“, Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на Вътрешните работи.

- Същото задължение има и всяко лице, на което това е станало известно във връзка с упражняваната от него професия или дейност, дори и ако то е обвързано с професионална тайна.
- Лицата неизпълнили задълженията по чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от Закона за защита на детето, подлежат на санкция по чл. 45, ал. 11 от ЗЗД, глоба от 1000 до 2000 лв. за първо нарушение, а при второ нарушение – глоба от 2000 до 5000 лв., ако не подлежи на по-тежко административно

наказание по специален закон или деянието не представлява престъпление, като актът за установяване на административното нарушение се съставя от служителите на Главна дирекция „Контрол по правата на детето“

Чл. 8. Всяко дете и всяко семейство заслужават да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.

Чл. 9. Във всички случаи да се защитава по най-добър начин интересите на детето.

Чл. 10. Всяко дете, попаднало в риск има нужда от специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация.

Чл. 11. Децата с изявени данни се ползват от мерките за специална закрила.

Чл. 12. Работещите с деца трябва да притежават определени личностни, морални и социални качества.

п. 13. (1) Етичният кодекс в ДГ „СЛЪНЧЧИЦЕ“ има за цел:

1. Да повиши общественото доверие в морала и професионализма на работещите в детската градина и да издигне неговия престиж;

2. Да предотврати възникването на конфликти в човешките взаимоотношения и да осигури хармонична атмосфера сред цялата училищна общност;

3. Ранно откриване на заложибите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието им;

4. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;

РАЗДЕЛ II

Глава I

ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ НА ЧАСТНИЦИТЕ В УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

п. 14. (1) Всички работници и служители в ДГ са длъжни:

1. да спазват принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, без предубеждение, създавайки условия за равнопоставеност, политическа неутралност, отговорност и отчетност;

2. да осъществяват действия, предлагат и вземат решения, водещи до елиминиране на произвола и укрепване на доверието в институцията;

3. да извършват дейността си по компетентност, обективност и добросъвестност, и се стремят към непрекъснато подобряване на работата си в интерес на децата;

4. да не накърняват престижа на детската градина не само при изпълнение на служебните задължения, но и в своя обществен и личен живот.

5. да опазват данните и личната информация, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им задължения.

6. отговарят на поставените им въпроси и изпълняват поставените им задачи, съгласно длъжностната им характеристика, като при необходимост пренасочват проблема към съответното компетентно лице.
7. в своите колегиални взаимоотношения служителите в институцията се ръководят по принципите на лоялност, взаимно уважение, сътрудничество и йерархична подчиненост.
8. нямат право да уронват доброто име или да поставят под съмнение професионализма на колегите си, чрез неуместни изказвания или действия.
9. недопустимо е отправянето на обиди между учителите, служителите и работниците, както и дискриминационни прояви в отношенията помежду им.
10. длъжни са да помагат на колегите си за изпълнението на техните служебни задължения в рамките на своята компетентност и функции.
11. при възникване на спорове между колеги, същите следва да се решават в рамките на добрия тон, като е недопустимо това да става в присъствието на външни лица.
12. в отношенията си с колегите, са длъжни да проявяват уважение и коректност, като не допускат поведение, което нарушава и накърнява достойнството и правата на личността.
13. със своето лично поведение и чувство за отговорност, трябва да дават пример на останалите колеги, а ръководството и директора, на своите подчинени.
14. да се отнасят с децата, техните родители и гражданите с нужното уважение, като не накърняват достойнството им, не създават конфликти, не нарушават правата им и не ги дискриминират.

(2) Педагогическите специалисти са длъжни:

1. Да основават практиката си на съвременните знания за детското развитие и познаването на индивидуалните особености на всяко дете.
2. Да разбират и уважават уникалността на всяко дете .
3. Да създават безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на учениците.
4. Да работят в интерес на децата.
5. Да познават симптомите на насилие над дете – физическо, вербално, емоционално малтретиране или занемаряване.
6. При съмнение за малтретиране над дете, да действат съобразно разписаните процедури във вътрешните нормативни актове на детската градина.

Глава II

Обществен Съвет

Чл.15. На основание чл. 265 от ЗПУО

- (1) С цел създаване на условия за активни и демократично функциониращи**

общности към всяка детска градина се създава Обществен Съвет.

(2) Общественият Съвет е орган за подпомагане на развитието на ДГ и за граждански контрол на управлението ѝ.

(3) Общественият Съвет в ДГ:

1. одобрява стратегията за развитие на детската градина и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;
2. участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите по чл. 263, ал. 1, т. 8 и 9 от ЗПУО;
3. участва в създаването и приемането на етичен кодекс на училищната общност.

(4) При неодобрение от Обществения Съвет на актовете те се връщат с мотиви за повторно разглеждане от педагогическия съвет. При повторното им разглеждане педагогическият съвет се произнася по мотивите и взема окончателно решение.

Глава III

Родители

Чл.16. Родителите имат следните права, свързани с етиката в отношенията с работещите в ДГ:

1. периодично и своевременно да получават информация и развитието на децата им в образователния процес
2. да се срещат с учителите на групите в удобно за двете страни време;
3. да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушвани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето;
4. да избират и да бъдат избирани в обществения съвет на ДГ;
5. да изразяват мнение и да правят предложения за развитието на детската градина

Чл.17. (1) Родителите имат следните задължения, свързани с етичните правила в детската градина:

1. да осигуряват редовното присъствие на децата, като уведомяват своевременно за случаите на отсъствие на детето;
2. да спазват правилника за дейността на ДГ и да съдействат за спазването му;
3. да участват в родителските срещи;
4. да се явяват в ДГ след покана от учител, директор в подходящо за двете страни време.

Раздел III

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ СЕМЕЙСТВОТО

Чл. 18. Първостепенна отговорност на работещите в детска градина е да подпомагат семейството при отглеждането и възпитанието на децата.

Чл. 19. Да зачитат достойнството на всяко семейство и неговата култура, обичаи, език и убеждения.

Чл. 20. Да уважават ценностите на семейството при отглеждане и възпитание на децата и правото му да взема решения за своите деца.

Чл. 21. Да не използват отношенията със семейството за лично облагодетелстване. Да не влизат в отношения с членовете на семейството, които могат да навредят на ефективността на работата ни с детето.

Чл. 22. Да осигуряват конфиденциалност на информация и да зачитат правото на семейството на личен живот с изключение на случаите на малтретиране и лоша грижа. Това не важи в случаите, когато имат основания да считат, че благополучието на детето е в риск.

Чл. 23. В случаите, когато има конфликт между членовете на семейството, да работят открито, споделяйки наблюденията си за детето, за да помогнат всички включени страни да вземат информирано решение, като стриктно се въздържат от вземане страна в конфликта.

Раздел IV

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ КОЛЕГИТЕ

Чл. 24. (1) В отношенията с колегите си всеки член на училищната общност проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на отделната личност.

(2) всеки член на училищната общност уважава мнението на колегите си и се съобразява с правото им на личен живот.

Чл. 25. Когато противоречията между колеги не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействието на непосредствения ръководител.

Чл. 26. Със своето лично поведение и чувство за отговорност, членовете на училищната общност трябва да дават пример на останалите.

Чл. 27. Да изграждат и поддържат отношения на уважение, доверие, сътрудничество и колегиалност.

Чл. 28. Да обменят информация и ресурси, които имат отношение към благополучието и закрилата на правата на детето.

Чл. 29. Да работят за утвърждаване собствения и на колегите си авторитет, като се въздържат от действия, които биха уронили престижа на професията, и да проявяват нетърпимост към подобни действия.

Раздел V

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ ОБЩЕСТВОТО

Всеки член на училищната общност:

Чл. 30. Работи за създаване на сигурна обществена среда, в която детето да получава адекватни здравни грижи, храна, подслон, възпитание и да живее без насилие.

Чл. 31. Работи за популяризиране правата на децата, както и за повишаване чувствителността на обществото към нарушаването им.

Чл. 32 (1). Работи за подкрепа на законите и политиките, които подпомагат благополучието на децата и семействата им и се противопоставя на тези, които го нарушават.

(2) Всеки член на училищната общност се задължава:

1. Да уважава уникалността и потенциала на всяко дете.
2. Да работи в най-добрия интерес на детето.
3. В работата си в никакъв случай да не използва физически наказания и възпитателни методи, уронващи достойнството на детето.
4. Да уважава и подкрепя семействата при отглеждане и възпитание на децата.
5. Да уважава колегите и да ги подкрепя и насърчава в изпълнение на етичните правила.
6. Да поддържа висок стандарт на професионално поведение, като постоянно обогатява знанията, уменията и компетентностите си.
7. Да служи като застъпник на детето и семейството в общността и обществото.
8. Да спазва етичните правила, заложи в този кодекс.
9. Всеки член на училищната общност изпълнява задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създава условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и лица и прави всичко възможно, за да бъде обслужването достъпно за всеки.
10. Всеки член на училищната общност е длъжен да опазва данните и личната информация на гражданите, станали му известни при или по повод на изпълнението на служебните му задължения.

Раздел VI

ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ НА УЧИТЕЛИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ

Чл. 33. Учители, служители и работници са длъжни да следват поведение, съобразено с със законите, с общоприетите морални норми и общочовешки ценности, както и да не уронват престижа на детското заведение и да пазят авторитета на институцията, която представляват.

Чл. 34. Учители, служители и работници в детската градина да изпълняват добросъвестно трудовите си задължения при спазване на дадените от висшестоящите органи указания и инструкции.

Чл. 35. Учители, служители и работници се стремят да не предизвикват с поведението си конфликтни ситуации, а при възникването на такива се стремят да ги преустановят или разрешат като запазят спокойствие, контролират емоциите и действията си и не допускат участие в скандали и прояви несъвместими с добрите нрави.

Чл. 36. Учители, служители и работници се стремят да декларират точно и на време данните за определяне на данъчните му задължения и да погасяват своевременно финансовите си задължения, така че да не уронват престижа на детското заведение

Чл. 37. Учителите, служителите и работниците трябва да бъдат честни и точни по отношение на всякакви финансови въпроси имащи отношение към професионалните им взаимоотношения.

Чл. 38. Учителите, служителите и работниците не могат да извършват дейности, забранени от закона, както и да получават приходи от забранени със закон дейности.

Чл. 39. Учителите, служителите и работниците придобиват и управляват личната си собственост по начин, който не поражда никакво съмнение за възползване от служебното им положение.

Чл. 40. От учителите, служителите и работниците се очаква да избягват сблъсък между служебните задължения и личните интереси.

Чл. 41. Учителите, служителите и работниците се стремят да повишават своя професионализъм и квалификация, чрез придобиване на нови знания и умения, свързани със заеманата от тях длъжност и се стараят да развиват собствения си потенциал, да увеличават ефективността и качеството на работата си.

Чл. 42. Всеки един от учителите, служителите и работниците в детската градина , следва да извършва дейността си компетентно, добросъвестно и отговорно, като се стреми непрекъснато да усъвършенства и повишава своята компетентност.

Раздел VII

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 43. Когато на учителите, служителите и работниците е възложена задача, чието изпълнение може да доведе до конфликт на интереси, те са длъжни своевременно да информират Директора на институцията

Чл. 44. Учителите, служителите и работниците в детската градина не трябва да използват своето служебно положение за осъществяване на лични или семейни интереси.

Чл. 45. Учителите, служителите и работниците, които са напуснали детската градина нямат право да използват, да злоупотребяват или да изнасят информация, която им е станала известна, поради или във връзка с длъжността, която са заемали.

Раздел VIII

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 46. Всички констатирани нарушения на настоящия кодекс се разглеждат от комисията по етика.

Чл. 47. Комисията по етика е съставена от представители, както нследва:

- Председател – старши учител в детската градина;
- Представители на педагогическия колектив – двама;
- Представител на помощния персонал – двама

Чл. 48. Комисията по етика се избира в началото на всяка учебна година и:

- Разглежда жалби, свързани със спазването на Етичния кодекс;

- Дава задължително тълкуване на Етичния кодекс;
- Предлага предприемане на последващи действия.

Чл. 49. Комисията по етика, при получаване на писмена жалба за нарушение на Етичния кодекс и при констатирано такова, представя мотивирано становище до Директора на детската градина, с което предлага санкциониране на извършилия нарушението.

Чл. 50. Директорът, след получаване на становището от комисията по етика и след като се запознае с всички факти и обстоятелства и е преценил, че служител е нарушил Етичния кодекс, предприема действия съгласно КТ.

Раздел IX

СТАНДАРТИ НА ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И РАБОТА

Отнасяйте се към всички с уважение! Отнасяйте се с другите така, както Вие искате да се отнасят с Вас.

Поддържайте неутрална и честна позиция спрямо всички хора! Реализирайте поведение, лишено от пристрастия, честно и равнопоставено отношение към всички граждани.

Поддържайте професионално отношение! Професионализмът се разкрива чрез работата, която се върши етично, компетентно и позитивно.

Насърчавайте работата в екип! Работата в екип е способността за съвместно постигане на обща цел. Спазвайте ангажиментите си! Отговаряйте своевременно! Променяйте вашата организация!

Старайте се всеки ден да установявате отлична работна етика. Духът на служителите е важен и зависи от максималните усилия на всички. Създайте ваш собствен стил на работа! Бъдете искрени и последователни!

Помнете, че личните Ви качества се отразяват на стандартите, които Вие създавате за самите себе си. Разликата между ефективна и неефективна работа е въпрос на: компетентност; умения за общуване; съпричастност.

Раздел X

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§.1. Настоящият Етичен кодекс е разработен от Директора на детската градина и влиза в сила от 15.09.2025 г. с приемането му на Педагогически съвет.

§. 2. При първоначално постъпване на работа в детската градина, всеки един от учителите и служителите е длъжен срещу подпис да се запознае с Етичния кодекс и с подписа си да декларира, че одобрява и приема да спазва заложените изисквания в него.

§. 3. При осъществяване на действия, несъвместими с етичните норми на поведение, учителите и служителите, които са ги извършили или допуснали, следва сами да се оттеглят от работното си място.

§.4. при неспазване на нормите на поведение, съдържащи се в Етичния кодекс, всеки един от учителите и служителите носи дисциплинарна отговорност, съгласно Кодекса на труда.